



KULTUR TJENESTEN

Strategisk styregruppemøde i Kulturtjenesten

1. Godkendelse af dagsorden.....	2
2. Orientering om udviklingen i Kulturtjenesten.....	3
3. Undersøgelse af skolernes brug af undervisning i eksterne læringsmiljøer - i samarbejde med Naturlandet	4
4. Gratis forløb i forbindelse med Kulturtjenestens udviklingspulje	7
5. Behandling af ansøgning til Kulturtjenestens udviklingspulje.....	8
6. Lokalarkiverne ind i Kulturtjenesten.....	9
7. Huskunstnerordningen ind i Kulturtjenesten	11
8. Kulturkanon – Lolland-Falster modellen	12
9. Udvælgelse af repræsentanter i den strategiske styregruppe	15
10. Ny mødedato	16

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling:

Det indstilles at styregruppen godkender dagsordenen.

Beslutning:

Dagsorden godkendt.

Deltagere: Ulla Schaltz, Per Voetmann, Mogens Olsen, Marianne Pedersen, Jakob Martinsen, Gitte Jonasson, Sonja Christina Rasmussen, Poul Vestergaard og Caroline Erritzøe.

Fraværende: Annette Rasmussen, Jesper Neuman, Christian Barding

2. Orientering om udviklingen i Kulturtjenesten

Sagsfremstilling: På mødet fremlægger kulturkoordinator den seneste tids væsentligste udviklinger i Kulturtjenesten.

Siden styregruppemødet d. 20.11.2017 er følgende sket i Kulturtjenesten:

Koordinatoren har assisteret den eksterne konsulent fra Naturlandet i undersøgelsen af folkeskolernes brug af undervisning i eksterne læringsmiljøer. I denne sammenhæng har koordinatoren været repræsenteret på ledermøder i Lolland og Guldborgsund Kommune, hvor der har været mulighed for at give samtlige dagtilbuds- og folkeskoleledere et oprids af Kulturtjenestens mange muligheder. Koordinatoren har ligeledes afholdt adskillige interviews med undervisere på lokale folkeskoler, i forbindelse med undersøgelsen af skolernes brug af undervisning i eksterne læringsmiljøer.

Kulturtjenesten udvikler i 2018 et inspirationskatalog, der primært består af interviews med lærere, pædagoger, børn og unge, hvor de kvantitative udtalelser om glæderne ved at benytte undervisning på kulturinstitutioner bliver understøttet af smukke og levende billeder fra "feltet". Inspirationskataloget skal fungere som en slags "kollega til kollega-anbefaling".

Koordinatoren har endvidere understøttet flere af Kulturtjenestens aktører i deres udvikling af nye undervisningsforløb. Heriblandt REFA's skoletjeneste, der udvikler nye undervisningsforløb i samspil med to naturfagslærere fra Lolland og Guldborgsund Kommune, hvor fokus er at skabe undervisningstilbud der lever op til de nye fællesfaglige prøver i naturfagene.

I forbindelse med udviklingen af børnekulturområdet i Lolland og Guldborgsund Kommune har koordinatoren ligeledes afholdt strategiske udviklingsmøder, hvor fokus særligt har været udviklingen af en struktureret og obligatorisk kulturkanon til dagtilbud og folkeskoler.

I forbindelse med skolernes brug af Meebook som undervisningsplatform, arbejdes der i samspil med skolesektoren på, at alle Kulturtjenestens forløb bliver lagt på denne platform, så lærerne nemt kan medtænke forløbene i deres årsplanlægning. I denne sammenhæng deltager koordinatoren på årsplanlægningsmøder på skolerne, for at præsentere Kulturtjenesten på Meebook samt give lærerne et oprids af Kulturtjenestens muligheder.

CE orienterer mundtligt den strategiske styregruppe om de væsentligste udviklinger og indstiller til, at styregruppen drøfter eventuelle emner, der måtte fremkomme af orienteringen.

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen er taget til efterretning.

3. Undersøgelse af skolernes brug af undervisning i eksterne læringsmiljøer - i samarbejde med Naturlandet

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Naturlandets udvikling af undervisningsmaterialer til skoler i Lolland og Guldborgsund Kommune, har konsulent Tine Kjær foretaget en større kvantitativ og kvalitativ undersøgelse af lærernes og skoleledernes praksis og tanker i forbindelse med undervisning i eksterne læringsmiljøer. Undersøgelsens kvantitative undersøgelse bestod af et spørgeskema, der efter aftale med skolecheferne blev distribueret ud til samtlige skoler på Lolland-Falster. Spørgeskemaet blev sendt ud som link til skolelederne på de 24 skoleafdelinger i Lolland og Guldborgsund Kommune, hvor det blev videreformidlet til lærere og pædagoger via intranettet.

Spørgeskemaet (se bilag 1) forgrenede sig i to dele; én til skolelederne, og én til underviserne. I alt svarede 232 respondenter, hvoraf 182 respondenter gennemførte hele spørgeskemaet. 23 ud af de 182 respondenter er skoleledere, og 159 af respondenterne er undervisere. Der er i alt ca. 800 folkeskoleundervisere på Lolland-Falster og svarprocenten er derfor på ca. 20 %, hvor svarprocenten er 100 % for skolelederne¹.

Undersøgelsens kvalitative del bestod af otte interviews af henholdsvis lærere og en enkelt skoleleder, fordelt på seks forskellige skoler, hvoraf tre var fra Lolland Kommune og tre fra Guldborgsund Kommune. Skolerne var Blæsenborgafdelingen, Holebyafdelingen og Byskoleafdelingen i Lolland Kommune, samt Ellekildeskolen, Sundskolen og Lindeskovskolen i Guldborgsund Kommune.

Udtræk fra spørgeskemaundersøgelsen til diskussion i styregruppen:

73 % (16) af skolelederne svarer, at de ikke har nogen konkret målsætning for, hvor mange gange eleverne skal modtage undervisning i eksterne læringsmiljøer.

53 % (92) af underviserne svarer, at de rykker undervisning ud i eksterne læringsmiljøer eller kulturinstitutioner 1-2 gange om året. 17 % (29) svarer at de aldrig flytter undervisningen ud i eksterne læringsmiljøer.

55 % (96) af underviserne svarer, at de har besøgt Teatret Masken med elever i 2017. 27 % (47) svarer at de har besøgt REFA's skoletjeneste og 25 % (43) svarer at de har besøgt Fuglsang Kunstmuseum.

56 % (97) af underviserne svarer, at det er vigtigt for dem at der er udarbejdet undervisningsmateriale til før og efter undervisning på en kulturinstitution.

78 % (132) af underviserne svarer, at anbefalinger fra kollegaer er betydningsfulde for deres orientering af tilbud hos kulturinstitutioner, mens 41 % (70) orienterer sig i

¹ Første del af spørgeskemaet er besvaret af skoleledere. Fra spørgsmålet "På hvilke(t) trin underviser du? Sæt gerne flere krydser." er det underviserne der besvarer skemaet.

nyhedsbreve. 27 % (45) af underviserne orienterer sig på Kulturtjenestens hjemmeside mens 20 % (34) svarer at de orienterer sig i Kulturtjenestens katalog.

55 % (89) af underviserne svarer, at de føler sig forhindrede i at tage ud i eksterne læringsmiljøer da transporten er for dyr og for lang. 65 % (106) svarer at der ikke er gode transportmuligheder. 53 % (86) af underviserne svarer, at undervisningsforløbene hos de lokale kulturinstitutioner er for dyre, mens 48 % (77) svarer at der ikke er nok personaleressourcer til at tage ud fra skolen.

70 % (113) af underviserne svarer, at de kender Kulturtjenesten, mens 28 % (45) har hørt om Kulturtjenesten, men er i tvivl om hvad det er.

49 % (79) af underviserne svarer, at de kender Kulturtjenestebussen, mens 22 % (35) svarer at de har hørt om Kulturtjenestebussen men ikke ved om den er relevant for dem.

41 % (66) af underviserne svarer, at de kender skolens kulturambassadør, mens 33 % (53) ikke har hørt om nogen kulturambassadør på deres skole. 14 % (22) svarer at de ikke har en kulturambassadør på deres skole.

48 % (32) af underviserne svarer, at de benytter sig at deres kulturambassadør når de skal orientere sig om tilbud i eksterne læringsmiljøer, mens 47 % (31) svarer at de ikke benytter sig af kulturambassadørens viden².

Udtræk fra interviews med undervisere og skoleledere til diskussion i styregruppen:

Flere undervisere pointerede, at de ikke orienterer sig i undervisningstilbud fra de lokale kulturinstitutioner, da de går ud fra at tilbuddene koster penge (som de går ud fra at de ikke kan få tildelt fra skolens side).

Flere af underviserne pointerede, at de prioriterede undervisningsforløb hos kulturinstitutioner som de kendte til og havde prøvet år efter år.

Flere af underviserne pointerede, at de oplever det som en stor hjælp, når kulturinstitutioner tilbyder undervisningsforløb/materialer, der kan understøtte deres undervisning.

Flere af underviserne pointerede, at de prioriterer inklusion og trivsel når de vælger at tage deres elever med ud i et eksternt læringsmiljø.

Flere af underviserne pointerede, at det er en hjælp når kulturinstitutionerne har medtænkt læringsmål i forbindelse med et tilbud, så underviseren ikke selv skal knytte læringsmål på efter forløbet.

Indstilling:

Det indstilles at styregruppen diskuterer Naturlandets undersøgelse og tager resultaterne til efterretning.

Beslutning:

Resultaterne af Naturlandets undersøgelse er taget til efterretning. Den strategiske styregruppe pointerer dog, at der skal arbejdes videre med nye udviklingsstrategier i

² Dette spørgsmål blev kun præsenteret for dem, der havde svaret at de kendte skolens kulturambassadør.

Kulturtjenesten, for at sikre at skolernes begrænsede økonomi ikke kommer i vejen for, at eleverne kan modtage de kvalificerede undervisningsforløb Kulturtjenestens aktører tilbyder.

4. Gratis forløb i forbindelse med Kulturtjenestens udviklingspulje

Sagsfremstilling:

Kulturtjenestens udviklingspulje har til formål at støtte op om udviklingen af nye kvalificerede undervisningstilbud, baseret på testforløb og workshops med børn, lærere og pædagoger. Disse undervisningsforløb har brug for at blive udbredt blandt lærere og pædagoger for at skabe langvarig forankring og anbefalinger blandt kollegaer. Det foreslås derfor, at aktørerne ved ansøgning af puljen også kan ansøge om at udbyde X-antal gratis forløb, støttet af udviklingspuljen.

Indstilling:

- Det indstilles at den strategiske styregruppe diskuterer langvarig forankring af undervisningstilbud udviklet gennem Kulturtjenestens udviklingspulje.
- Det indstilles at den strategiske styregruppe diskuterer og godkender muligheden for, at aktører kan søge om gratis forløb i forbindelse med udvikling af tilbud med støtte fra Kulturtjenestens udviklingspulje.

Beslutning:

Det vedtages, at muligheden for at udbyde gratis forløb i forbindelse med udviklingspuljen diskuteres med aktørerne til næste aktørnetværksmøde i maj 2018.

5. Behandling af ansøgning til Kulturtjenestens udviklingspulje

Sagsfremstilling:

Lolland Musikskole, LollandBibliotekerne og Ensemble Storstrøm har sammen indsendt en ansøgning til Kulturtjenestens udviklingspulje. De tre aktører ønsker at skabe et musikalsk undervisningstilbud med fænomenet "Stomp" som omdrejningspunkt, hvor eleverne gennem egen musikalsk skaben kombinerer klassisk musik med musikalsk udøvelse på "hverdagsting". (Se bilag 2)

Indstilling:

Det indstilles at den strategiske styregruppe diskuterer ansøgningen ud fra kriterierne til Kulturtjenestens udviklingspulje og beslutter om ansøgningen kan godkendes.

Beslutning:

Den strategiske styregruppe er begejstrede for ideen bag ansøgningen, men mangler yderligere udfoldelse på det læringsunderstøttende og samskabende i projektet. Desuden ønsker den strategiske styregruppe at projektet indeholder en evaluering, der kan bruges til at udforme et lignende projekt i Guldborgsund Kommune. Det vedtages at Caroline fremlægger disse udfoldelsepunkter for ansøgerene, hvorefter Ulla, Per, Christian og Caroline vurderer den endelige ansøgning og afgør om ansøgningen kan godkendes.

6. Lokalarkiverne ind i Kulturtjenesten

Sagsfremstilling:

Med udgangspunkt i Kulturtjenestens ønske om at styrke børn og unges identitetskabelse og lokale tilknytningsforhold, mener Kulturtjenesten at lokalarkiverne kan have en unik rolle. Da lokalarkivernes genstandsfelt er originale lokale kilder og da lokalarkivernes personale tilmed besidder ekspertviden i kildehåndtering, mener Kulturtjenestens at lokalarkiverne kan tilføje historieundervisningen i folkeskolen et ekstra element, som den almene historieundervisning ikke kan tilbyde. Undervisningsforløb på lokalarkiverne udbudt gennem Kulturtjenesten skal, udover at øge kendskabet til elevernes egen slægtshistorie og egen, gøre eleverne klogere på kildehåndtering, kronologi, sammenhæng og historiebrug.

Til udarbejdelse af undervisningsforløbene vil Kulturtjenesten sammen med de ansvarlige fra lokalarkiverne ansøge Velux-fonden om midler til udvikling af undervisningsforløbene samt afholde workshops med historielærere fra de lokale folkeskoler, så undervisningsmaterialet lever op til målgruppens behov.

Succeskriteriet for udviklingen af lokalarkivernes undervisningstilbud er først og fremmest at folkeskoleeleverne på Lolland-Falster får kendskab til deres egen slægtshistorie og deres egne lokalhistorie. Hertil er succeskriteriet, at lokalarkivernes undervisningsforløb bidrager til den almene historieundervisning og særligt bidrager til opfyldelse af de fællesfaglige mål inden for historiefaget for 5.-9. klasse.

Undervisningsforløbene skal desuden fungere som en slags brobygger mellem skole og arkiv, som skal give eleverne en generel forståelse for, hvad det vil sige at komme på et arkiv samt hvilke informationer man kan finde der. På denne måde får lokalarkivet udvidet sin brugerflade og eleverne får et kendskab til andet sted end internettet, hvor man kan finde kilder og materialer til fremtidige eksamensopgaver eller til fritidsbrug.

Lokalarkiverne er i dette projekt repræsenteret ved Nakskov, Sydlolland, Nørre Alslev og Toreby Arkiv men vil senere inkludere alle de lokalarkiver, der ønsker at udbyde undervisningsmaterialet. Undervisningsforløbene vil primært være uden tilknyttede formidlere, og kan benyttes af læreren og eleverne på egen hånd ved besøg på arkivet. Arkiverne ønsker derfor at betragtes som lille aktør i medlemskabet i Kulturtjenesten, med det årlige kontingent på 1500 kr.

Indstilling:

Det indstilles at styregruppen drøfter optagelsen af lokalarkiverne som aktører i Kulturtjenesten, samt diskuterer hvilken medlemsstørrelse arkiverne kan tildeles.

Beslutning:

Det vedtages at lokalarkiverne kan optages som aktører i Kulturtjenesten, når de endelige undervisningstilbud er udviklet. Det skal dog undersøges nærmere, hvilken organisering lokalarkiverne har i Guldborgsund Kommune, da lokalarkiverne i Lolland Kommune er en del af Kultur- og fritidsforvaltningen og derfor ikke bør betale årligt kontingent.

Beslutningen om lokalarkivernes kontingentbetaling tages derfor op igen på næste styregruppemøde.

7. Huskunstnerordningen ind i Kulturtjenesten

Sagsfremstilling:

På tidligere møder i Kulturtjenesten har man drøftet mulighederne for at inkludere huskunstnere som aktører i Kulturtjenesten. Da Fuglsang Kunstmuseum, Billedfabrikken mfl. har gode erfaringer med at benytte mange forskellige huskunstnere, foreslås det den strategiske styregruppe udtænker en model for, hvordan huskunstnere generelt kan få en plads i Kulturtjenesten uden at det er enkeltpersoner der er tilknyttede.

Inkludering af huskunstnerordningen, eksempelvis i forbindelse med Kulturtjenestens udviklingspulje, øger muligheden for, at kulturaktørerne kan udvide deres samarbejdsflade og at Kulturtjenesten herigennem kan få et godt kendskab til lokale kunstnere med gode formidlings- og undervisningskundskaber.

Indstilling:

Det indstilles at den strategiske styregruppe drøfter muligheden for at inkludere huskunstnerordningen i Kulturtjenestens medlemsstruktur, særligt i forbindelse med udviklingen af nye forløb med støtte fra udviklingspuljen.

Beslutning:

Det vedtages at Kulturtjenestens aktører i projekter henvendt udviklingspuljen, godt kan medtænke samarbejder med kunstnere, der er en del af Huskunstnerordningen. Dog skal der i disse udviklingsprojekter mindst være to af Kulturtjenestens faste aktører repræsenteret. Det vedtages ligeledes, at der i løbet af 2018 afholdes en netværkstemadag om huskunstnerordningen og de samarbejdsmuligheder der ligger heri.

8. Kulturkanon – Lolland-Falster modellen

Sagsfremstilling:

I adskillige kommuner udvikler man i disse år fastlagte kulturforløb, der implementeres i dagtilbuddenes og folkeskolernes årsplanlægning. Kulturpakkerne er i de fleste tilfælde obligatoriske forløb, som dagtilbuddet eller folkeskoleklasserne skal benytte sig af på et udvalgt tidspunkt på året. Kulturpakkerne bliver udviklet på baggrund af kommunens dannelses- eller kulturDNA, og sigter blandt andet mod at **alle** børn, der går i kommunale tilbud får de samme forudsætninger for at indgå i et kulturliv, som de ikke nødvendigvis ville være blevet præsenteret for af deres forældre. Kulturpakkerne sigter ligeledes mod at højne praktisk-musiske fag og tilbyde børnene anderledes oplevelser, hvor de kan udfolde sig og udvide deres faglige og sociale kompetencer.

I Lolland- og Guldborgsund Kommune sigtes der mod, at kultur- og fritidsforvaltningerne arbejder sammen med skole- og dagtilbudsforvaltningerne. Kultur- og fritidsforvaltningerne udbyder derfor mange forskellige kulturelle dagtilbuds- og skoletilbud. Her har man først og fremmest struktureret de fleste tilbud i Kulturtjenesten, men tilbud om teaterforestillinger, koncerter, biografoplevelser mv. lægges årligt oveni. En generel tilbagemelding fra skolerne og dagtilbuddene er, at det er svært at overskue alle de tilbud kommunerne foreligger dem og at de drukner i tilbud. I kultur- og fritidsforvaltningerne oplever man ligeledes, at det er svært at få afsat de velmenende og kvalificerede kulturtilbud. Det foreslås derfor at man laver endnu en strukturering af kulturtilbuddene henvendt dagtilbud og folkeskoler, ved at man i Kulturtjenesteregiet udvikler en obligatorisk Lolland-Falster kulturkanon. Dette kan gøre det mere overskueligt for dagtilbud og folkeskoler, at opnå kravene om *åben skole* og *det åbne dagtilbud*, sikre at **alle** børn får gode og kvalificerede oplevelser med kunst, kultur og kreative arbejdsprocesser, samt tynde ud i de mange pop-up tilbud til målgrupperne, der ofte er svære at få afsat.

Det foreslås at Lolland-Falster kulturkanonen tager udgangspunkt i det stærke faglige og pædagogiske netværk, der eksisterer i Kulturtjenesten. Kulturtjenestens aktører har gennem syv år udviklet og finpudset deres kultur- og læringsforløb så de lever op til skolernes og dagtilbuddenes faglige behov og aktørerne har desuden et godt indblik i undervisning til forskellige alderstrin og klassetrin. Flere af formidlerne har langvarig pædagogisk erfaring og tilbyder forløb, der er gennemtestet og udviklet i tæt samspil med målgrupperne.

Alle kulturkanon-forløb skal knytte sig til ambitionen for kulturkanonen, der tager udgangspunkt i et ønske om at støtte op om børnenes *identitet, dannelse og lokale tilhørsforhold*. Følgende eksempel på en kulturkanon er valgt ud fra indgående kendskab til forløbenes kvalitet og relevans for målgruppen.

Eksempler fra kommuner der har "kulturpakker":

Herlev Kommune:

<https://www.herlev.dk/borger/dagtilbud-og-skole/publikationer/kulturelle-rygsek>

Lejre Kommune:

<http://viborher.dk/lejrelokalavis/fart-paa-boerne-kulturen-lejre-kommune/>

Haderslev, Kalundborg og

Skanderborg Kommune:

<file:///Artikel%20om%20Kulturpakker%20i%20Danske%20Kommuner%20-%20Kulturpakker.pdf.pdf>

Ishøj Kommune:

<https://www.ishojkulturskole.dk/kulturpakken>

Faaborg-Midtfyn Kommune:

<http://rygsaek.fmk.dk/om-projektet/kort-om-den-kulturelle-rygsaek/>

Varde Kommune:

<https://paedagogiskcentralvarde.skolebl ogs.dk/files/2011/09/Vardes-kulturelle-rygs%C3%A6k.pdf>

Svendborg Kommune:

https://www.svendborg.dk/sites/default/files/minikulturel_rygsaek_2017_final_0.pdf

Assens Kommune:

<https://www.assens.dk/vaer-aktiv/puljer-og-stoette/kultur-i-boernehoejde/projekter/kulturel-rygsaek/kulturel-rygsaek-27/>

Frederikssund Kommune:

<https://www.frederikssund.dk/Borger/Kultur--fritid/Kunst-og-kultur/kulturstier>

Albertslund Kommune:

<file:///P:/Dokumenter/Downloads/B%C3%B8rne- og Skoleudvalget 18-01-2017 Punkt 1 Bilag 5 Kulturtrappen praesentation.pdf>

Indstilling:

Det indstilles at den strategiske styregruppe diskuterer kulturkanon-ideen i et Kulturtjenesteperspektiv og tager orienteringen om udviklingen af en kulturkanon til efterretning.

Beslutning:

Den strategiske styregruppe er positivt stemt overfor ideen om, at der i regi af Kulturtjenesten bliver udviklet en obligatorisk kulturkanon henvendt kommunale dagtilbud

Eksempel på kulturkanon

Dagtilbud: Film og teater (Børnebiffen og teaterforestillinger på biblioteket)

0. **klasse:** Fært af det vilde (*Natur og kultur, forløb med Knuthenborg og Museum Lolland-Falster*)
1. **klasse:** Krible-krable (*Natur, forløb med Naturlandets vejledere*)
2. **klasse:** Kor med klassisk musik (*Musik, forløb med Ensemble Storstrøm*)
3. **klasse:** Kend instrumenterne (*Musik, forløb med de lokale musikskoler*)
4. **klasse:** Tværfaglig og digital dannelse (*Forløb med digital dannelse på biblioteket, samt tværfagligt kulturelt forløb med Ensemble Storstrøm, Museum Lolland-Falster og Fuglsang Kunstmuseum*)
5. **klasse:** Levendegørelse i middelalderen (*Historie, forløb med Middelaldercentret*)
6. **klasse:** Indtryk og udtryk (*Billedkunst, forløb med billedskolen*)
7. **klasse:** Ro og fordybelse (*Kunst, forløb med Fuglsang Kunstmuseum*)
8. **klasse:** Identitet og scenekunst (*Teater og dans, forløb med lokale teatre eller danseskoler*)
9. **klasse:** Miljø, energi, genbrug og klima (*Natur/teknologi, forløb med REFAs skoletjeneste*)

og skoler. Da kulturkanon-ideen stadig er i første udviklingsfase, ønsker den strategiske styregruppe at blive løbende orienteret om den kommende udvikling, for herefter at afholde både aktør- og styregruppemøder med kulturkanonen som tema.

9. Udvælgelse af repræsentanter i den strategiske styregruppe

Sagsfremstilling:

Der skal sikres en bæredygtig udvælgelsesmetode, når den strategiske styregruppes formand og aktør- og ambassadørrepræsentanter indgår som medlemmer i Kulturtjenestens styregruppe.

Det foreslås at formand samt aktør- og ambassadørrepræsentanterne udvælges eller genvælges på et årligt møde, der knyttes sammen med en årlig Kulturtjenestemesse/dag, hvor samtlige kulturambassadører og aktører er inviteret. Dagen kan her deles op i to; en del med fagligt og socialt indhold med oplægsholdere, workshops mv., og en del hvor Kulturtjenestens årsforløb gennemgås og hvor der udvælges formand og ambassadør- og aktørrepræsentanter for kommende år.

Indstilling:

Det indstilles at den strategiske styregruppe diskuterer og fastsætter en bæredygtig udvælgelse af formand og ambassadør- og aktørrepræsentanter i Kulturtjenestens strategiske styregruppe.

Beslutning:

Det vedtages at Ulla indkalder Kulturtjenestens aktører til et årsmøde i maj, hvor der kan blive udvalgt eller genvalgt repræsentanter og formand i Kulturtjenestens strategiske styregruppe.

10. Ny mødedato

Sagsfremstilling:

Drøftelse af dato for næste strategiske styregruppemøde.

Indstilling:

Det indstilles at den strategiske styregruppe fastsætter dato for næste styregruppemøde.

Beslutning:

Der udsendes en doodle med dato for næste styregruppemøde i november.