



KULTUR TJENESTEN

Indhold

1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Missions og Strategiseminar, videre tidsplan	3
3. Busordninger diverse	4
4. Udviklingspuljen, ansøgninger	5
5. Næste mødedato	7
6. Eventuelt	8

1. Godkendelse af dagsorden

Dato: 02.10.15

Initialer

MGK

Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

Det ønskes, at forretningsudvalget godkender dagsorden for mødet.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

MGK indstiller, at forretningsudvalget godkender dagsorden.

Sagen afgøres af:

Forretningsudvalget

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Dagsorden godkendt.

2. Missions og Strategiseminar, videre tidsplan

Dato: 02.10.15

Initialer

MGK

Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

Bilag 1 udviklet – kan tidsplanen godkendes?

(Se Bilag 1, vedhæftet)

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

MGK indstiller at forretningsudvalget træffer beslutning om ovenstående.

Sagen afgøres af:

Forretningsudvalget

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Tidsplanen for Strategiprocessen er blevet justeret, og der arbejdes med forskellige udkast af 'Proces-papiret' fremover, med et første råt udkast med input, ideer mv., fra seminaret, som præsenteres ved næste Bestyrelsesmøde, hvorefter dette gennemgås og arbejdes videre i. Herefter arbejder vi fremadrettet med Vs.1, Vs.2 og så fremdeles, indtil en endelig version kan præsenteres ved Generalforsamlingen i februar 2016. Processen skal holdes levende og dynamisk for at opretholde momentum.

Ny tidsplan for processen forelægges ved næste Bestyrelsesmøde.

3. Busordninger diverse

Dato: 02.10.15

Initialer

MGK

Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

Aftalen med Nymand Busser er, at ekstrabetaling fungerer således:
Tillægsprisen er 650 kr. + moms pr time.

Se Bilag 2 for oversigt over brugte ture, Lollandbussen og Kulturtjeneste bussen, Guldborgsund).

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Oplysning for Forretningsudvalget. Eventuelle indvendinger eller andet?

Sagen afgøres af:

Forretningsudvalget

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Ingen videre indvendinger til Bustjenesterne.

Generelt gælder det, at der skal sparres og indgås dialog med lærerne omkring buskørsler – tale om muligheder for at benytte offentlige busser, hvis muligt – og også hvis det ikke er muligt.

Der skal foregå en evaluering af Bustjenesterne ved Bestyrelsesmødet i januar, hvor Udviklingskoordinator også medbringer oversigt over brugte midler, og vedrørende kørsler. Møde afholdes inden da mellem Nymand Busser og Udviklingskoordinatoren, for at evaluere på samarbejdet. Ligeledes afholdes møde med Ørslev busser.

Da Kulturtjenestebussens midler er opbrugte, meddeles dette på hjemmesiden.

4. Udviklingspuljen, ansøgninger

Dato: 02.10.15 Initialer MGK Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

To ansøgninger var modtaget ved deadline for ansøgning den 02.09.2015:

- Lolland Musikskole og LollandBibliotekerne
- Knuthenborg og Museum Lolland Falster

Det blev ved sidste møde besluttet at indgå i en videre dialog med ansøgerne omkring deres ansøgninger til puljen. På baggrund heraf og efter en nærmere gennemgang af ansøgningerne indstiller Udviklingskoordinatoren at man imødekommer begge ansøgninger, men med et krav til LollandBibliotekerne og Lolland Musikskole om, at de gerne skal forsøge at inddrage andre aktører, nævnt i ansøgningen som et 'delformål'.

Herudover skal FU blive enige om det endelige støttebeløb for begge ansøgninger.

(Bilag 3, 4 og 5: Knuthenborg/Museum LF - Bilag 6 og 7: Lolland Musikskole/LollandBibliotekerne).

Svartid på ansøgning ændres til 1 måned?

Økonomi:

Resterende beløb tilbage af de afsatte 100.000 DKK for 2015 er: 75.000 DKK.

(Teatret Masken fik tidligere på året bevilliget 25.000 DKK, med krav om at de inddrog anden aktør før udbetaling kunne finde sted - Cantabile 2 er nu inddraget i projektet, hvorfor midlerne udbetales snarest).

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

MGK indstiller at FU tager stilling til hvor vidt Udviklingskoordinatorens indstilling om bevilling kan imødekommes.

Sagen afgøres af:

Forretningsudvalget

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Det blev besluttet i Forretningsudvalget at imødekomme de to ansøgninger.

Knuthenborg/Museum Lolland-Falster støttes med: 31.700 DKK

Lolland Musikskole/Lolland Bibliotekerne støttes med: 47.000 DKK

- Sidstnævnte ansøgning støttes kun, hvis kravet om at inddrage en tredje aktør - meget gerne på tværs af kommunegrænser - imødekommes. Først da vil midlerne blive udbetalt.

For at imødekomme begge ansøgninger, bliver der overført 3.700 kroner fra budgetposten 'uforudsete udgifter' til Udviklingspuljen.

Det tidligere tildelte beløb til Teatret Masken (25.000 kroner) kan ligeledes udbetales, da de har fremlagt rapport om inddragelse af tredje aktør; Cantabile 2.

Udviklingspuljen har herved brugt hele sit budget for 2015, på 100.000 kroner.

Det blev ligeledes besluttet, at ændre fristen for svar på ansøgning til en måned. Dette ændres på hjemmesiden.

5. Næste mødedato

Dato: 02.10.15

Initialer

MGK

Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

Der findes en dato for næste forretningsudvalgsmøde.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

MGK indstiller at der vælges en dato for næste forretningsudvalgsmøde.

Sagen afgøres af:

Kulturtjenestens forretningsudvalg.

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Næste møde finder sted den 8. december 2015 hos Museum Lolland-Falster, Frisegade 40, 4800 Nykøbing Falster.

6. Eventuelt

Dato: 02.10.15

Initialer

MGK

Åbent Punkt

Sagsfremstilling:

Kulturambassadørernes rolle i Kulturtjenesten.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

Kulturtjenestens forretningsudvalg.

Beslutning i Forretningsudvalget, den 02.10.2015:

Der blev i Forretningsudvalget talt om Kulturambassadørernes rolle i Kulturtjenesten, da det var et emne der kom op at vende på Strategiseminarret den 21.9.2015, samt ved Temadagen 'Fælles Mål' den 30.9.2015.

Der blev kort talt om hvor vidt man kunne etablere en ordning for Kulturambassadører der sikrede dem gratis adgang, i et eller andet bestemt omfang, til Kulturaktørernes kulturinstitutioner. Dette kunne være i form af et Kulturtjenestekort, som gav adgang, eller via en app på telefonen, eller lignende.

Ting at overveje fremadrettet:

hvilke aktører ville kunne tænkes ind i et sådant koncept?

Ideen er, at styrke arbejdet som ambassadør og skabe bedre sammenhængskraft mellem den enkelte ambassadør og Kulturtjenesten og dennes, vores alles, fælles arbejde.

Hvordan forbedrer vi ejerskabet omkring Kulturambassadør rollen?